



## Un(e) Technicien(ne) Systèmes d'Information et réseaux

Rattaché(e) à la direction mutualisée des services techniques, sous l'autorité du responsable du service systèmes d'information, vous gérez les infrastructures serveur et réseau de la Communauté de Communes du Val de Morneau et de la Ville de Morneau, et participez au développement de l'architecture et des moyens informatiques. Vous serez acteur du bon fonctionnement du système d'information en garantissant le maintien des différents outils, des logiciels systèmes et de l'infrastructure réseau et télécom.

### LES MISSIONS

#### 1 - Définition de l'architecture technique du système d'information (télécoms et réseaux) :

- Participe à l'analyse des besoins de la collectivité en matière d'infrastructure système et réseaux.
- Participe à la conception et la mise en place de l'architecture réseaux et des services.
- Évalue les risques et opportunités techniques.
- Analyse les besoins des usagers et l'impact des technologies émergentes.
- Gère les référentiels et documentations techniques.
- Accompagne la collectivité vers plus de sobriété numérique

#### 2 - Gestion opérationnelle des infrastructures :

- Gère l'administration courante des serveurs (Mises à jour, déploiement d'applicatifs, sauvegarde...)
- Participe à l'évolution, au renouvellement et à la mise en production des matériels serveurs et réseaux.
- Gère les moyens de communication voix et data (téléphonie fixe et mobile).
- Participe à la surveillance et à l'optimisation des coûts.
- Sous la direction du responsable de service, participe à garantir la qualité de service.
- Prévoit, identifie et corrige les incidents d'exploitation.

#### 3 - Contrôle de la qualité des services réseaux :

- Suit et contrôle les engagements des opérateurs.
- Valide l'installation/intégration des nouveaux outils (systèmes, réseaux et télécoms) dans l'environnement de production.
- Contrôle, diagnostique et met en œuvre la politique de sécurité de protection des données et de continuité d'activité.
- Participe à la mise en œuvre de mesures efficaces de cybersécurité.
- Vérifie la conformité réglementaire des réseaux.

#### 4 - Assistance aux utilisateurs des 8 communes :

- Accompagne les utilisateurs dans leur apprentissage sur les évolutions techniques et logicielles et conseille les services sur les solutions répondant à leurs besoins.
- Sensibilise aux possibilités et contraintes de l'utilisation du SI et des réseaux.
- Conseille les utilisateurs dans le cadre de modification ou d'optimisation du SI et des réseaux.
- Comprend et lit l'anglais technique.
- Informe la Direction sur les solutions et évolutions pertinentes.
- Installe les équipements.

## COMPETENCES ET CONNAISSANCES

- Formation technicien informatique. BAC + 2 minimum.
- Bonnes connaissances des systèmes d'information et des réseaux : Windows Server, Linux, switch CISCO, Virtualisation Hyper-V, réseau TCP/IP, VLAN...
- Maîtrise des enjeux liés à la sécurité et à la protection des données (réglementation et techniques).
- Capacités d'organisation, d'autonomie et de polyvalence.
- Qualités relationnelles, pédagogie.
- Notion de bases sur l'environnement territorial et les techniques de communications.
- Disponibilité.
- Capacité à être créatif, à proposer des solutions.

## CONDITIONS DE TRAVAIL

- Poste à temps plein avec possibilité d'heures supplémentaires en cas de besoin.
- Travail en bureau nécessitant des interventions régulières sur nos différents sites. Déplacements sur l'ensemble du territoire de la Communauté de Communes du Val de Morteau.
- Disponibilité pour des interventions en dehors des heures normales de travail, notamment en cas de panne ou d'urgence.

## CONDITIONS DE RECRUTEMENT

**Poste permanent à temps complet basé à la Mairie de Morteau à pourvoir dès que possible.**

**2 voies de recrutement possibles :**

- **Statut Fonction Publique Territoriale**
- **Poste ouvert aux contractuels le cas échéant**

**Rémunération statutaire + régime indemnitaire mensuel et annuel + forfait mobilité durable + prestations CNAS.**

Les candidatures sont à adresser dans les meilleurs délais à  
M. le Président de la Communauté de Communes du Val de Morteau,  
Hôtel de Ville, BP 53095, 25503 MORTEAU CEDEX.  
Renseignements auprès de la DST : [elodie.journot@morteau.org](mailto:elodie.journot@morteau.org)  
ou de la Responsable RH : [sabrina.dalloz@morteau.org](mailto:sabrina.dalloz@morteau.org)